



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. ~~3173~~ del 17/07/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ~~2919~~ del ~~18/07/2024~~

Direzione : V “Patrimonio e Protezione Civile”

Servizio : Beni Immobili

Ufficio : Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: Liquidazione e pagamento spesa, a titolo di rimborso Tassa di Registro -a favore della Ditta IMPRESIT COSTRUZIONI SRL di Patti- versata all'Agenzia delle Entrate- mediante versamento telematico- per la Scrittura Privata n. 2959 di Rub. del 04.04.24(immobile in locazione adibito ad uso scolastico dell'IIS Borghese Faranda di Patti, via Trieste nn.40,42 di Patti.)Importo €1.859,00 -cap.3252 bilancio 2024 - Codice 04.02-1.03.02.07.001)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E.Q

PREMESSO che con Determinazione n.3776 del 03.10.2023 è stata impegnata la somma di € 184.867,98 giusto impegno n. 738 del 04.10.23 a favore della Ditta Impresit SRL di Patti;

CONSIDERATO che la sopracitata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del TUEL;

DATO ATTO che, con scrittura privata di rep. n.2959 del 03.04.24 regolarmente registrata nelle forme di legge, sono stati assunti in affitto i locali siti in Patti (ME) – Via Trieste nn.40,42, adibiti ad uso scolastico dell'I.I.S Borghese -Faranda di Patti di proprietà della ditta Impresit Costruzioni SRL di Patti;

CHE la durata del presente contratto è di anni sei (6)rinnovabile dalla data della stipula(4.04.24)

Che il **Locatore** ,Ditta Impresit Srl di Patti, ha provveduto con versamento telematico, a versare all'Agenzia delle Entrate, con valuta 22.05.24,la somma di €3.718,00 di cui- **€ 3.670,00 a titolo di Tassa di Registro ed € 48,00 a titolo di imposta di bollo**, anticipando la spesa dovuta a carico del **Conduttore**,Città Metropolitana di Messina, che provvede con il seguente atto a rimborsare la spesa dovuta nella misura del 50% ovvero **€1.859,00**.

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti ,per ultima D.D. n.3776 del 03.10.23 ,e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione di € 1.859,00 come da allegati che fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto(non pubblicabili);

RITENUTO conseguentemente, di dover procedere, ai sensi del Testo Unico delle disposizioni concernenti l'Imposta di registro approvato con il DPR 26 aprile 1986 n.131, al rimborso alla ditta Impresit SRL di Patti ,delle somme anticipate e versate all'Agenzia delle Entrate- Ufficio Territoriale di Barcellona P.G -la somma di €1.859,00 pari al 50% della spesa effettuata;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

Visto il D.S n.13 del 31.01.24 :Incarico Dirigente ad Interim V Direzione al Dott.B.Privitera;

Visto l'art 6 bis della L.241/90 sul Procedimento Amm.vo-Conflitto d'interessi;

Visto gli artt.nn.5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE a favore della Ditta IMPRESIT SRL di Patti la somma di € **€1.859,00** a titolo di rimborso (50%)della Tassa di Registro dovuta,ai sensi di legge,per la Registrazione del contratto di locazione,2959 del 03.10.23,dell'immobile adibito ad uso scolastico dell'IIS Borghese Faranda di Patti via Trieste nn.40,42 di Patti;

EMETTERE mandato di pagamento, mezzo bonifico bancario importo €1.859,00 da operare in C/R, giusto impegno n.738 del 04.10.23 assunto con D.D. n.3776 del 03.10.23 cap. 3252 bil 2024 a favore della:

1) **Ditta IMPRESIT SRL** di Patti(ME) ed accreditare l'importo complessivo di **€1.859,00** presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(**non pubblicabile**) .

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza

dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: *“Amministrazione Trasparente” > Sezione Provvedimenti > Sottosezione “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi;*

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal dlgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del regolamento(UE)2016/679 ;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art.6 bis L.241/90, e agli art.nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento(Atti endoprocedimentali);

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n.241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il **Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Michela Giacobbe**, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30.

AVVERSO il presente Provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo pretorio-presso il TAR o entro 120gg presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile Ufficio Locazioni Attive e Passive
F.to Dott.ssa N.GENOVESE

Il Funzionario Responsabile del Servizio/EQ
Arch.Domenica M.GIACOBBE
Firmato Digitalmente

ALLEGATI:

- 1) A/E Registrazione dei contratti di locazione di affitto
 - 2) Contratto di locazione n.2950 del 04.04.24
 - 3)A/E Dati Generali
 - 4)A/E Richiesta di Registrazione
 - 5)Dati di pagamento
- A/E esito versamento unificato

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai Regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito alla liquidazione spesa a carico del Bilancio ai sensi dell'art.

184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.3252 denominato "Fitto per locali" per gli Istituti Scolastici di nuova competenza ai sensi della L.R.15/88 Bilancio di Previsione 2024;

DETERMINA

LIQUIDARE a favore della Ditta IMPRESIT SRL di Patti la somma di € **€1.859,00** a titolo di rimborso (50%) della Tassa di Registro dovuta, ai sensi di legge, per la Registrazione del contratto di locazione, **2959 del 03.10.23**, dell'immobile adibito ad uso scolastico dell'IIS Borghese- Faranda di Patti via Trieste nn.40,42 di Patti;

EMETTERE mandato di pagamento, mezzo bonifico bancario, importo €1.859,00 da operare in C/R, giusto impegno n.738 del 04.10.23 assunto con D.D. n.3776 del 03.10.23 cap. 3252 bil 2024 a favore della:

1) Ditta IMPRESIT SRL di Patti(ME) ed accreditare l'importo complessivo di **€1.859,00** presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(**non pubblicabile**).

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "*Amministrazione Trasparente*" > *Sezione Provvedimenti* > *Sottosezione Provvedimenti Dirigenti Amministrativi*;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal dlgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del regolamento(UE)2016/679 ;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art.6 bis L.241/90, e agli art.nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento(Atti endoprocedimentali);

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art.6 bis L.241/90, e agli art.nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Dirigente(Provvedimento Finale)

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n.241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il **Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Michela Giacobbe**, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30.

AVVERSO il presente Provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo pretorio-preso il TAR o entro 120gg presso il Presidente della Regione Sicilia.

Messina li,

II DIRIGENTE
Dott.B.PRIVITERA
firmato digitalmente

ALLEGATI:

- 1) A/E Registrazione dei contratti di locazione di affitto
- 2) Contratto di locazione n.2950 del 04.04.24
- 3)A/E Dati Generali
- 4)A/E Richiesta di Registrazione
- 5)Dati di pagamento
- 6)A/E esito versamento unificato